

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"УЛЬЯНОВСКАЯ ШКОЛА АМВРОСИЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА"
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(ГБОУ «Ульяновская школа Амвросиевского м.о.» ДНР)**

**Календарный план работы школьного спортивного клуба (ШСК)
на 2025-2026 учебный год**

Цель деятельности: развитие мотивации личности к физическому развитию.

Приоритетные задачи ШСК:

- Пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
- Формирование у детей ранней мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья, физическому и спортивному совершенствованию;
- Вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
- Совершенствование организации различных форм физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с детьми и подростками;
- Воспитание у обучающихся чувства гордости за свое образовательное учреждение, развитие культуры и традиций болельщиков спортивных команд;

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МАССОВАЯ РАБОТА.

1.1 Проведение спортивно-массовых мероприятий ШСК

Месяц	Наименование мероприятий	Классы	Ответственный
Ежедневно	Физкультурно-оздоровительные мероприятия в режиме учебного дня физкультпаузы и физкультминутки. Подвижные и настольные игры на перемене.	2-11	Учитель физической культуры, дежурные учителя
В течение учебного года	Проведение классных часов по вопросам ЗОЖ	2-11	Учитель физической культуры, классные руководители
Сентябрь	Оформление стенда «Быстрее, выше, сильнее»	10-11	Учитель физической культуры
Сентябрь	Спортивное мероприятие «Мост дружбы», посвященное Дню освобождения Донбасса	2-11	Учитель физической культуры,
Октябрь	Конкурсы рисунков, плакатов на тему: «О, спорт, ты мир!»	2-5	Учитель физической культуры, классные руководители
Октябрь	Спортивное соревнование по волейболу	7-11	Учитель физической культуры, физорги
Октябрь-ноябрь	Знакомство с ГТО «Крошки-ГТО шки»	2-3	Учитель физической культуры, физорги
	Организация работы с выпускниками по сдаче норм ГТО	10-11	
Ноябрь	Спортивное соревнование по баскетболу	10-11	Учитель физической культуры, физорги
Декабрь	Веселые новогодние эстафеты	2-7	Учитель физической культуры, физорги
Декабрь-май	Подготовка сборной команды к районным соревнованиям и мероприятиям, согласно КАЛЕНДАРЮ спортивных мероприятий для обучающихся общеобразовательных организаций Донецкой Народной Республики в 2025/2026 учебном году	2-11	Учитель физической культуры, физорги
Январь	Эстафеты «Зимние забавы»	2-11	Учитель физической культуры, физорги
Февраль	Соревнования к Дню защитника Отечества	2-11	Классные руководители, учитель физической культуры
Март	Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне» (сдача нормативов)	2-11	Учитель физической культуры, физорги

Март	Спорт-альтернатива пагубным привычкам	7-11	Учитель физической культуры, физорги
Апрель	Соревнования по настольному теннису	7-11	Учитель физической культуры, физорги
Апрель	Соревнования по футболу	2-7	Учитель физической культуры, физорги
Май	День здоровья	2-11	Классные руководители, учитель физической культуры

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Подготовка спортивного зала и школьной спортивной площадки	В течение года	Учитель физической культуры
2.	Обсуждение и утверждение плана работы ШСК на 2025 -2026 учебный год	Август-сентябрь	Руководитель ШСК, директор школы
3.	Составление плана спортивно-массовых мероприятий на 2025-2026 учебный год.	Сентябрь	Руководитель ШСК, заместитель директора по УВР
4.	Единый классный час «Ценности олимпийского и параолимпийского движения» (о значении физкультуры и спорта для здоровья человека)	Октябрь	Учитель физической культуры, классные руководители
5.	Подготовка команд участников.	В течение года	Учитель физической культуры
6.	Участие в общешкольных, классных и родительских собраниях, консультации для родителей.	В течение года	Руководитель клуба, учитель физической культуры
7.	Привлечение родителей для участия в спортивно-массовых мероприятиях в качестве участников, судей и группы поддержки.	В течение года	Заместитель директора по УВР, учитель физической культуры
8.	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников (согласно плану)	В течение года	Классные руководители, учитель физической культуры
9.	Единый классный час «Это должен знать каждый» (о правилах доврачебной помощи)	Ноябрь	Классные руководители, учитель физической культуры
10.	Месячник оборонно-массовой и спортивной работы	Январь-Февраль	Классные руководители, учитель физической культуры

11.	Организация спортивного досуга в каникулярное время.	Каникулы	Заместитель директора по УВР, учитель физической культуры
12.	Спортивно-оздоровительная работа в лагере (в соответствии с планом работы лагеря)	Июнь	Заместитель директора по УВР, советник директора по воспитательной работе

3.УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Участие в общешкольных, классных родительских собраниях на темы: «Личная гигиена школьников», «Распорядок дня и двигательный режим школьника», «Воспитание правильной осанки у детей».	В течение года	Руководитель клуба, учитель физической культуры
2.	Проводить консультации для родителей по вопросам физического воспитания детей в семье, закаливание и укрепление их здоровья.	В течение года	Руководитель клуба, учитель физической культуры
3.	Приглашать старшеклассников для участия в судействе и организации соревнований	В течение года	Учитель физической культуры
4.	Помощь классным руководителям в организации спортивной работы в классе.	В течение года	Учитель физической культуры
5.	Организовать секции для учеников	В течение года	Учитель физической культуры, классные руководители, физорги
6.	Проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников (согласно плану).	В течение года	Учитель физической культуры, классные руководители

4.МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	В течение года	Руководитель ШСК, Учитель физической культуры
2.	Участие в конкурсах разного уровня.	В течение года	Учитель физической культуры

3.	Посещение курсов повышения квалификации.	В течение года	Учитель физической культуры
4.	Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность Клубов	В течение года	Руководитель ШСК, Учитель физической культуры
5.	Посещение семинаров для руководителей Клубов, тренеров по физической культуре	В течение года	Руководитель ШСК, Учитель физической культуры

5. СПОРТИВНО-МАССОВАЯ.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Разработка и утверждение плана спортивно-массовых мероприятий	Сентябрь	Руководитель ОО, Учитель физической культуры
2.	Разработка и утверждение положений для проведения спортивно - массовых мероприятий	В течение года	Заместитель директора по УВР, Учитель физической культуры
3.	Организация и проведение внутриклубных соревнований и праздников	В течение года	Учитель физической культуры
4.	Обеспечение участие команд Клуба в различных соревнованиях	В течение года	Руководитель ОО, Учитель физической культуры

6. КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Проверка учебно-тренировочных занятий	В течение года	Заместитель директора по УВР
2.	Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий	Ежемесячно	Заместитель директора по УВР, Учитель физической культуры
3.	Корректировка работы клуба	Один раз в четверть	Учитель физической культуры
4.	Составление и утверждение календарно-тематических планов и тренировочных занятий на один учебный год	Август-сентябрь	Заместитель директора по УВР, Учитель физической культуры